



# Centro Comunitário Badi

## PLANO DE TRABALHO

### 1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

<b>NOME DA OSC:</b> Centro Comunitário BADI
<b>CNPJ:</b> 05.686.828/0001-69 <b>Data da Inscrição:</b>
<b>ENDEREÇO:</b> Avenida Professor Adib Chaib, Nº 1000 – Vila Pichatelli – Bairro Aterrado – Mogi Mirim/SP – CEP: 13801-300
<b>TELEFONE:</b> (19)3804-4105 / (19)3804-4302 / (19) 99258-5985
<b>SITE:</b> www.badi.org.br
<b>E-MAIL:</b> ccbadibadi@gmail.com / scfvbadimm@gmail.com
<b>HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:</b> De Segunda à Sexta - Feira das 08:00 as 17:00 horas.

### 2) NOME DO PROJETO: Criando forma e Gerando Renda

**3) DESCRIÇÃO DO PROJETO:** Seguindo o Plano de Trabalho do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Termo de Colaboração Nº03.01/2020, diante do atual momento com a permanência da Pandemia COVID – 19, buscando ampliar o trabalho que vem sendo desenvolvidos com os usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, decidimos por assim dar início ao projeto “ Criando Forma e Gerando Renda” que terá o intuito de fortalecer os serviços realizados com aquisição de itens para beneficiar o projeto e a realização de oficinas culinárias, com o intuito de proporcionar melhorias tanto para o serviço quanto para os usuários participantes. Tendo em vista que há Pandemia COVID – 19 se encontra presente nos dias atuais, pensando no bem estar dos nossos usuários idosos, o objetivo das oficinas para eles é poder levar a satisfação de se sentirem úteis em realizar as oficinas que são propostas e pensando em nossos usuários jovens e adultos e seus núcleos familiares atendido, muitos infelizmente foram afetados com há perda de seus empregos, ficando sem recursos financeiros para suprir suas necessidades. O principal objetivo deste projeto é realizar oficinas culinárias com receitas simples, baratas e que os usuários possam receber mensalmente os Kits com os itens para a realização da receita.

A oficina será realizada uma vez por mês através de vídeo para os usuários que possuem o celular terão que encaminhar uma foto apresentando a aula realizada e para aqueles que não tiveram, a foto será tirado no ato que receberem o kit.

Esperamos que com essa oficina os usuários possam buscar momentos de descontração, interação familiar e oportunidade de aprender e buscar como fonte de renda.

### 4) META PACTUADA: até 60 usuários

### 5) PÚBLICO: Jovens e Adultos de 18 a 59 anos e idosos acima de 60 anos, ambos os sexos atendidos pelo SCFV de cada CRAS.

Avenida Prof. Adib. Chaib. 1000 – Vila Pichatelli – Aterrado – CEP: 13.801-300-Mogi Mirim-SP

Fone: (19) 3804-4105 – E-mail: ccbadibadi@gmail.com – CNPJ: 05.686.828/0001-69

Declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3954 de 26 de julho de 2004



# Centro Comunitário Badi

## 6) OBJETIVO GERAL:

- Promover o desenvolvimento integral e as capacidades individuais dos atendidos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e oportunizando o aprendizado de novas habilidades para geração de renda.
- Estruturar os serviços oferecidos pela entidade para à melhoria das condições de trabalho e ao adequado funcionamento dos serviços prestados, buscando a prestação de serviço eficiente aos usuários e suas famílias.
- A oficina de culinária tem como objetivo o empoderamento e fortalecimento de vínculos, através de dinâmicas realizadas nas oficinas em que o "fazer" é reconhecido como condutor do potencial criativo. O trabalho com oficinas busca estimular o crescimento interior, e ampliar a consciência dos usuários sobre si e sobre sua existência.

## 7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Melhorar a qualidade de vida dos participantes através de práticas que possam gerar renda visando à inserção no mercado de trabalho formal e informal complementando a renda familiar;
- Estimular as potencialidades e o resgate de hábitos para o mercado de trabalho;
- Criar novas oportunidades de geração de renda;
- Contribuir para a construção de novos projetos de vida.

## 8) IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL A SER DESENVOLVIDO O PROJETO:

Devido ao momento atual que estamos vivenciando com a Pandemia do COVID-19, os kits com à matéria prima necessária para desenvolver a receita do mês, serão fracionados de acordo com a receita, na própria entidade, e após será distribuído individualmente para cada usuário participante do serviço em sua residência. A oficina será desenvolvida de maneira remota, por meio de vídeo e pelas rede sociais (Facebook, Instagram e os Grupos via aplicativo WhatsApp).

## 9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Aquisição dos Itens:</li><li>➤ 01-TV de 32 polegadas,</li><li>➤ 01- aparelho celular,</li><li>➤ 04- Cadeira giratória para equipe técnica;</li><li>➤ 01- HD externo para salvar as atividades;</li><li>➤ 01- notebook para as atividades;</li><li>➤ 01- impressora jato de tinta;</li><li>➤ 01- caixa de som;</li></ul>	Adequar às necessidades do SCFV	Administrativo/ Financeiro	Primeiro mês	Centro Comunitário BADI

Avenida Prof. Adib. Chaib, 1000 – Vila Pichatelli –Aterrado – CEP: 13.801-300-Mogi Mirim-SP

Fone: (19) 3804-4105 – E-mail: ccbadi@badi.com.br – CNPJ: 05.686.828/0001-69

Declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3954 de 26 de julho de 2004



# Centro Comunitário Badi

<p>➤ 01 - arquivo de ferro para arquivamento das atividades;</p> <p>➤ 01 - caixa térmica – BEG de Motoboy</p>					
Higienização do local antes e após há preparação dos Kits individuais das oficinas de culinária	Material de higiene de limpeza	Educadora Social	De acordo com a utilização do espaço	Centro Comunitário BADI	
Compra e Montagem dos Kits individuais para execução das oficinas de culinária	Separação dos materiais	Educadora Social	Mensal	Centro Comunitário BADI	
Entrega domiciliares usuários dos Kit	Material para a execução	Assistente Social Educador Social	Mensal	Residência de cada usuário participante do serviço	
Oficina de Culinária	Aula, preparação e realização	Oficineiro	Mensal	Centro Comunitário BADI	
Avaliar, junto aos usuários e seu núcleo familiar, os resultados e impacto das oficinas;	Pesquisa de satisfação com os usuários.	Assistente Social Educador Social	Mensal	Presencial na entrega do Kit	

## 10) CRONOGRAMA DE ATIVIDADE:

ATIVIDADES	DATA DA AULA
Oficina de Rosca Recheada	22/07/2021
Oficina de Bolo de Fubá	26/08/2021



# Centro Comunitário Badi

Oficina de Bolo de Cenoura	23/09/2021
Oficina de Bolacha amanteigada	21/10/2021
Oficina de Pão de lingoíça	25/11/2021
Oficina de Pão Caseiro	16/12/2021

## 11) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
Aquisição dos bens permanentes;	Complementar as atividades	Nota fiscal	Primeiro mês	100% aquisição dos bens	Departamento Administrativo/Financeiro
Entrega dos matérias para realização da oficina de culinária;	Usuário ira assinar o recibo do kit da aula de culinária	Apresentação do recibo	Mensal	Usuários com, no mínimo 100% de frequência.	Assistente Social Educador Social
Melhorar a qualidade de vida dos participantes através de práticas que possam gerar renda visando à inserção no mercado de trabalho formal e informal complementando a renda familiar;	Execução da oficina	Recibo de comprometimento	Mensal	Usuários com, no mínimo 100% de frequência.	Assistente Social Educador Social
Garantir a satisfação do público – alvo.	Pesquisa de Satisfação com os usuários.	Questionário com perguntas	Ao final do projeto	Usuários com, no mínimo 80% de satisfação.	Assistente Social Educador Social



# Centro Comunitário Badi

12) DESPESAS PARA O PROJETO COM OS VALORES DA SUBVENÇÃO SOCIAL ( MATERIAL DE CONSUMO) – VALOR DE R\$ 12.999,36

ITEM DE DESPESA	MATERIAL DE CONSUMO PARA O PROJETO									
	SUBVENÇÃO SOCIAL		AUXILIO PERMANENTE Parcela Única	RECURSOS PRÓPRIOS		OUTROS		TOTAL		
	VALOR MENSAL	VALOR POR 6 MESES		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL			
Gênero Alimentício (Kit para execução das oficinas de culinária).	R\$ 1.391,56	R\$8.349,36							R\$ 8.349,36	
Material de Higiene de Limpeza e gráfica	R\$300,00	R\$1.800,00							R\$ 1.800,00	
Descartáveis (Saquinhos, Luvas, Máscaras, embalagens, sacolas e etc).	R\$300,00	R\$1.800,00							R\$ 1.800,00	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.991,56</b>	<b>R\$ 11.949,36</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 11.949,36</b>	

Avenida Prof. Adib. Chaib, 1000 – Vila Pichatelli –Aterrado – CEP: 13.801-300-Mogi Mirim-SP  
 Fone: (19) 3804-4105 – E-mail: ccbadibadi@gmail.com –CNPJ: 05.686.828/0001-69  
 Declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3954 de 26 de julho de 2004



# Centro Comunitário Badi

MATERIAL DE TERCEIROS PARA O PROJETO									
ITEM DE DESPESA	SUBVENÇÃO SOCIAL		AUXILIO PERMANENTE Parcela Única	RECURSOS PRÓPRIOS		OUTROS		TOTAL	
	VALOR MENSAL	VALOR POR 6 MESES		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		
Oficineiro Culinária	R\$ 150,00	R\$ 900,00						R\$ 900,00	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 150,00</b>	<b>R\$ 900,00</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 900,00</b>	

RESUMO TOTAL SUBVENÇÃO SOCIAL									
ITEM DE DESPESA	SUBVENÇÃO SOCIAL		AUXILIO PERMANENTE Parcela Única	RECURSOS PRÓPRIOS		OUTROS		TOTAL	
	VALOR MENSAL	VALOR POR 6 MESES		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		
Material de Consumo	R\$2.016,56	R\$12.099,36						R\$ 12.099,36	
Material de Terceiro	R\$ 150,00	R\$ 900,00						R\$ 900,00	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$2.166,56</b>	<b>R\$ 12.999,36</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 12.999,36</b>	

Avenida Prof. Adib. Chaib, 1000 – Vila Pichatelli –Aterrado – CEP: 13.801-300-Mogi Mirim-SP  
 Fone: (19) 3804-4105 – E-mail: gcbadibadi@gmail.com–CNPJ: 05.686.828/0001-69  
 Declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3954 de 26 de julho de 2004



# Centro Comunitário

13) DESPESAS PARA O PROJETO COM OS VALORES DO AUXÍLIO ( MATERIAL PERMANENTE) – VALOR

*Co-Ruts*

ITEM DE DESPESA	SUBVENÇÃO SOCIAL		AUXÍLIO PERMANENTE	RECURSOS PRÓPRIOS		OUTROS		TOTAL
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
04- cadeira			R\$ 800,00					R\$ 800,00
03 - arquivo			R\$ 1.800,00					R\$ 1.800,00
01 - TV 32 polegadas			R\$ 1.400,00					R\$ 1.400,00
01 - impressora			R\$ 800,00					R\$ 800,00
01 - notebook			R\$ 3.000,00					R\$ 3.000,00
01 - telefone			R\$ 169,38					R\$ 169,38
01- caixa de som			R\$ 1.000,00					R\$ 1.000,00
01 - computador			R\$ 2.500,00					R\$ 2.500,00
01-Web Can			R\$ 180,00					R\$ 180,00
01 - celular			R\$ 1.200,00					R\$ 1.200,00
01 - lbags			R\$ 150,00					R\$ 150,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 12.999,38</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 12.999,38</b>



# Centro Comunitário Badi

14) RESUMO DO PROJETO SUBVENÇÃO /AUXILIO – Valor total R\$ 25.998,74

RESUMO TOTAL DESPESAS			
Item de Despesa	Valor Mensal	Valor Anual	
		(6 Meses)	
Material de Consumo	R\$ 2.016,56	R\$	12.099,36
Serviço Terceiro	R\$ 150,00	R\$	900,00
Material Permanente	R\$ 2.166,56	R\$	12.999,38
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 4.333,12</b>	<b>R\$</b>	<b>25.998,74</b>

15) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL

Cronograma de Pagamento			
Parcelas	Subvenção Social	Auxílio	TOTAL
1º MÊS	R\$ 2.166,56	R\$12.999,38	R\$15.165,94
2º MÊS	R\$ 2.166,56		R\$2.166,56
3º MÊS	R\$ 2.166,56		R\$2.166,56
4º MÊS	R\$ 2.166,56		R\$2.166,56
5º MÊS	R\$ 2.166,56		R\$2.166,56
6º MÊS	R\$ 2.166,56		R\$2.166,56
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 12.999,36</b>	<b>R\$ 12.999,38</b>	<b>R\$25.998,74</b>

Avenida Prof. Adib. Chaib, 1000 – Vila Pichatelli –Aterrado – CEP: 13.801-300-Mogi Mirim-SP  
 Fone: (19) 3804-4105 – E-mail: ccbadibadi@gmail.com–CNPJ: 05.686.828/0001-69  
 Declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3954 de 26 de julho de 2004





# Centro Comunitário Badi

## 16) PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas serão feitas observando-se as regras previstas nos artigos 63 e seguintes da Lei Federal nº 13.019/2014, na legislação municipal e demais normas aplicáveis à matéria, atendendo aos prazos e normas de elaboração constantes do instrumento de parceria e neste Plano de Trabalho.

## 17) PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

INÍCIO:	01/07/2021
TÉRMINO:	31/12/2021

## 18) IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL

**NOME:**Ana Carolina de Macedo  
**FORMAÇÃO:**Assistente Social  
**FUNÇÃO:**Assistente Social  
**TELEFONE PARA CONTATO:**(19)3804-4105 / (19)3804-4302 / (19) 99258-5985  
**E-MAIL:**scbadibadi@gmail.com / scfvbadimm@gmail.com