



# Centro Comunitário BADI

## PLANO DE TRABALHO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE MOGI MIRIM

### 1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

**NOME DA OSC:** Centro Comunitário BADI

**CNPJ:** 05.686.828/0001-69

**ENDEREÇO:** Avenida: Professor Adib Chaib, Nº1000 – Vila Pichatelli – Bairro Aterrado – Mogi Mirim/SP – CEP: 13801-300

**TELEFONE FIXO:** (19) 3804-4105 / (19) 3804-4302

**CELULAR:** (19) 99258-5985

**SITE:** [www.badi.org.br](http://www.badi.org.br)

**E-MAIL:** [coordenacaobadimm@gmail.com](mailto:coordenacaobadimm@gmail.com)

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:** De Segunda á Sexta – Feira das 08:00 ás 17:00 horas.

### 2) NOME DO PROJETO:

A Caminho do Bem

### 3) DESCRIÇÃO DO PROJETO:

Atualmente a OSC executada dois serviços sendo eles; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Serviço de Proteção Social Básica á Domicilio para Pessoas com Deficiências, Idosas e suas Famílias.

Desse modo o projeto tem como finalidade atender as necessidades de deslocamento da equipe técnica e dos demais educadores sociais na execução dos serviços para realização das visitas domiciliares e demais necessidades que for pertinente.

### 4) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA DO PROJETO:

( X ) MUNICIPAL



# Centro Comunitário BADI

## 5) META PACTUADA PARA O PROJETO:

Deslocamento da equipe técnica e educadores sociais.

## 6) PÚBLICO:

Idosos e Pessoas com Deficiências e suas Famílias.

## 7) OBJETIVO GERAL:

Estruturar os serviços oferecidos pela instituição realizando a aquisição de um carro e providenciar melhorias no espaço externo com a aquisição de uma nova tenda pirâmide, aonde poderemos receber com mais comodidade os nossos usuários além de realizar eventos, podendo ser revertidos aos atendidos.

## 8) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Potencializar a realização das visitas domiciliares para a equipe técnica e educadores sociais;
2. Providenciar melhorias na parte física para realização dos eventos.

## 9) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES DISPONÍVEIS	EQUIPAMENTO/MOVEIS DISPONÍVEIS
Garagem Externa	01 Veículo Spacefox – Carro
Área Externa	02 Tendas.

## 10) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS	PROFISSIONAL DE	PERIODICIDADE	LOCAL
------------	-------------	-----------------	---------------	-------



# Centro Comunitário BADI

	<b>METODOLÓGICAS</b>	<b>EXECUÇÃO</b>		
Cotação dos Valores	Estacionamentos / Lojas	RH/Financeiro	1 Mês	Mogi Mirim e Região
Aquisição de um carro	Realização de Visitas Domiciliares;	Equipe Técnica Educadores Sociais	Ao longo do projeto	Municipal
Aquisição de 01 Tenda Pirâmide 10 X 10	Melhorias no espaço externo, providenciando a troca da tenda externa por completo lona e estrutura.	Profissionais da Empresa Contratada	Durante a vigência do termo de fomento.	OSC

## 11) ARTICULAÇÃO COM A REDE

A articulação em rede se dará de forma sistemática e continua com os seguintes serviços/ instituições:

- ✓ Centro de Referência da Assistência Social – CRAS;
- ✓ Centro de Referência Especializado da Assistência Social – CREAS;
- ✓ Casa dos Conselhos;
- ✓ Assistência Social;
- ✓ Departamento de Parcerias;
- ✓ Conselho Tutelar;
- ✓ Rede de Saúde.

## 12) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO</b>	<b>PERIODICIDADE</b>	<b>INDICADORES QUANTITATIVOS</b>	<b>PROFISSIONAL RESPONSÁVEL</b>
------------------------------	-------------------	-------------------------------------	----------------------	----------------------------------	---------------------------------



# Centro Comunitário BADI

1 - Potencializar a realização das visitas domiciliares para a equipe técnica e educadores sociais;	Aquisição de 01 veículo e utilização para visitas	Relatório de Atividades; Relatório de Visitas; Relatório de Controle de KM.	Mensal	100% de Visitas	Equipe Técnica Educadores Sociais
2 - Providenciar melhorias na parte física para realização dos eventos.	Aquisição e Instalação de 01 tenda na parte externa	Orçamento; Nota Fiscal; Fotos no Relatório de Atividades	Durante a vigência do termo de fomento.	1º Mês Aquisição; 2º Mês Instalação e Utilização da Tenda;  100% de Aquisição e Utilização.	RH/Financeiro da OSC

### 13) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO:

RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO		
NOME	FUNÇÃO	CARGA HORARIA NA OSC
ANA CAROLINA DE MACEDO	ASSISTENTE SOCIAL	29 HORAS SEMANAIS
LORENA RIVERA DE FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	20 HORAS SEMANAIS



# Centro Comunitário BADI

## 14) PREVISÃO DE CUSTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PARA O PROJETO		
ITEM DE DESPESA	RECURSO CMDPI	TOTAL
AQUISIÇÃO DE UM CARRO	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	R\$ 42.000,00
AQUISIÇÃO DE UMA TENDA PIRÂMIDE 10X10	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	R\$ 15.500,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 57.500,00</b>

## 15) AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PARA O PROJETO:

AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PARA O PROJETO		
ITEM DE DESPESA	RECURSO – CMDPI	TOTAL
	PARCELA ÚNICA	
AQUISIÇÃO DE UM CARRO	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	<b>R\$ 42.000,00</b>
AQUISIÇÃO DE 01 TENDA PIRÂMIDE 10X10	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	<b>R\$ 15.500,00</b>
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 57.500,00</b>

## 16) RESUMO DO PROJETO:

QUADRO RESUMO DO O PROJETO		
ITEM DE DESPESA	RECURSO – CMDPI	TOTAL
	PARCELA ÚNICA	



# Centro Comunitário BADI

AQUISIÇÃO DE UM CARRO	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	<b>R\$ 42.000,00</b>
AQUISIÇÃO DE 01 TENDA PIRÂMIDE 10X10	DURANTE A VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO	<b>R\$ 15.500,00</b>
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 57.500,00</b>

## 17) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL:

<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL</b>	
<b>PERÍODO</b>	<b>RECURSO CMDPI</b>
1º MÊS	R\$ 28.750,00
2º MÊS	R\$ 28.750,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 57.500,00</b>

## 18) PRESTAÇÃO DE CONTAS:

A prestação de contas serão feitas observando-se as regras previstas nos artigos 63 e seguintes da Lei Federal nº 13.019/2014, na legislação municipal e demais normas aplicáveis à matéria, atendendo aos prazos e normas de elaboração constantes do instrumento de parceria e neste Plano de Trabalho.

## 19) PERÍODO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

<b>INÍCIO:</b>	01/NOVEMBRO/2023
----------------	------------------



# Centro Comunitário BADI

**TÉRMINO:** 31/DEZEMBRO/2023

## 20) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO OU DO TÉCNICO QUE ESCREVEU O PLANO DE TRABALHO:

<b>NOME:</b>	ANA CAROLINA DE MACEDO
<b>ASSINATURA:</b>	
<b>FORMAÇÃO:</b>	ASSISTENTE SOCIAL
<b>FUNÇÃO:</b>	COORDENADORA
<b>TELEFONE PARA CONTATO:</b>	(19) 3804-4105 / (19) 3804-4302
<b>E-MAIL DO COORDENADOR OU TÉCNICO:</b>	<a href="mailto:coordenacaobadimm@gmail.com">coordenacaobadimm@gmail.com</a> ou <a href="mailto:equipetecnicabadimm@gmail.com">equipetecnicabadimm@gmail.com</a>
<b>NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:</b>	RITA DE CÁSSIA MUNIZ
<b>ASSINATURA:</b>	
<b>DATA:</b>	19/10/2023