



Centro Comunitário BADI

Mogi Mirim, 07 de Outubro de 2024.

Ofício N° 365/2024

À Secretária de Assistência Social

Departamento de Parcerias

Assunto: Relatório de Atividades de Setembro/Termo de Fomento N° 01/2024.

O Centro Comunitário BADI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ 05.686.828/0001-69, com sede no endereço Av. Professor Adib Chaib, N°1000 – Vila Pichatelli / Aterrado, situada na cidade de Mogi Mirim, vem por meio deste, apresentar o relatório de atividades referente ao mês de Setembro de 2024 do **Termo de Fomento N° 01/2024.**

Atenciosamente.

Documento assinado digitalmente
gov.br ANA CAROLINA DE MACEDO
Data: 08/10/2024 11:02:27-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ana Carolina de Macedo

Coordenadora

Serviço de Medida Socioeducativa



Centro Comunitário BADI

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: SETEMBRO DE 2024

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRO COMUNITÁRIO BADI

1.2 NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO: Nº 01/2024

1.3 NUMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 019098/2023

1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: INÍCIO: 01/03/2024 TÉRMINO: 31/12/2024

2. PÚBLICO ALVO: Tem como finalidade, atender a Rede Socioassistencial, Equipe Técnica e adolescentes inseridos no Serviço de Proteção a Adolescente em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social

2.2 NOME DO PROJETO: Novos Horizontes

2.3 OBJETIVO GERAL:

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: Proporcional conhecimento sobre as medidas socioeducativas estabelecidas pela ECA, com ênfase na aplicação da medida de Prestação de Serviços à Comunidade.

Adolescentes: Visar novos horizontes por meio da oficina de barbearia, que possibilitará a inserção ao mercado de trabalho.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO:

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: O convite se dará a um representante de cada Serviço Público; Organização da Sociedade Civil; Conselhos de Direito; Conselho Tutelar; Judiciário e Secretarias. Totalizando 46 participantes.

Adolescentes: Atendimento para 32 Adolescentes e Jovens em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço a Comunidade (PSC).

2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 05 Adolescentes

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO



Centro Comunitário BADI

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: O projeto tem como intuito, promover capacitação profissional para rede socioassistencial e equipe técnica que atua frente ao serviço de medida socioeducativa, proporcionando dessa maneira conhecimentos específicos sobre como se desenvolve o Cumprimento da Medida de Prestação de Serviços à Comunidade.

Adolescentes: Ofertar oficina de barbearia aos adolescentes que se encontram inseridos no Serviço de Medida Socioeducativa, com a finalidade de conhecerem novas oportunidades de trabalho, rompendo desse modo com a reincidência do ato infracional.

3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO OFICINEIRO DE BARBEARIA – SETEMBRO DE 2024	
CRONOGRAMA	QUANTIDADE
✓ Apresentação do material de barbearia.	03/09/2024
✓ Como atender o cliente.	10/09/2024
✓ Como iniciar o corte social.	17/09/2024
✓ Corte social.	24/09/2024

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

- ✓ Atendimento individualizado aos adolescentes;
- ✓ Direcionamento sobre perspectivas futuras, através da qualificação profissional.

3.3 Atividades desenvolvidas com a Família:

- ✓ Atendimento Familiar;
- ✓ Contato Telefônico.

3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

- ✓ No decorrer do referido mês não ocorreram atividades envolvendo a comunidade.

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
1-Ampliar o conhecimento para qualificar o trabalho que é desenvolvido pela instituição;	Capacitação	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	01 Capacitação em Maio de 2024; 01 Capacitação em Julho de 2024.	Atividade não corresponde com o mês atual.	Profissional da Empresa de Consultoria Contratada.
2-Elevar os níveis de qualidade e eficiência	Capacitação	Relatório de Atividades;	01 Capacitação em Maio de 2024;	Atividade não corresponde com	Profissional da Empresa de



Centro Comunitário BADI

dos serviços prestados;		Lista de Presença.	01 Capacitação em Julho de 2024.	o mês atual.	Consultoria Contratada;
3-Promover conhecimento e aperfeiçoamento contínuo para rede socioassistencial e equipe técnica;	Capacitação	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	01 Capacitação em Maio de 2024; 01 Capacitação em Julho de 2024.	Atividade não corresponde com o mês atual.	Profissional da Empresa de Consultoria Contratada;
4-Ofertar aos adolescentes oficina de barbearia, minimizando a chances de reincidência na prática do ato infracional além de oportunizar a inclusão no mercado de trabalho.	Oficina de Barbearia	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	Semanal com Carga Horária de 02 Horas.	15,62% de Participação dos Adolescentes. Justificativa: 05 Adolescentes estão participando da Oficina de Barbearia.	Oficineiro
5-Garantir a satisfação do público-alvo.	Pesquisa de Satisfação com todos os usuários.	Questionário com perguntas; Anexar ao relatório junto com a tabulação realizada.	Ao final do projeto Execução realizada no mês de Dezembro de 2024.	Atividade não corresponde com o mês atual.	Técnico de Referência e Coordenação.

3.6 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (X) Houve.

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	TEMA	CARGA HORÁRIA
13/09/2024	Ana Carolina de Macedo Coordenadora Bruna Machado de Mira Silva Assistente Social Rita de Cássia Benedito Psicóloga	Capacitação Técnica Elaboração de Plano de Trabalho Conforme MROSC.	08 Horas
05/09/2024 06/09/2024	Ana Carolina de Macedo Assistente Social	Formação Técnica Conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS	12 Horas

3.7 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento? (X) Houve

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO	FORMA
------	--------------------	--------------------------------	-------



Centro Comunitário BADI

13/09/2024	Ana Carolina de Macedo Assistente Social	Reunião com a Secretaria de Assistência Social Projeto Aprimorando os Conhecimentos	Presencial
------------	---	--	------------

3.8 Como é realizada a divulgação da parceria celebrada com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: www.ccbadi.org.br
- Portal Transparência na OSC

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO

NOME	CARGO	C. HORÁRIA SEMANAL	REGIME DE CONTRATAÇÃO	FONTE DE RECURSO
Carlos Augusto Rocha	Oficineiro de Barbearia	02 Horas	MEI	Municipal

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Ana Paula Pereira	Administrativo	05 Horas

4.3 Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual? Não.

4.4 Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual? Sim.

Alteração no Estatuto Social e na Ata de Assembleia da atual Diretoria. Documentos encontra-se em Cartório de Registro para registro legal. Seguimos aguardando com o retorno do documento para apresentar em relatório as devidas alterações.

5. INFRAESTRUTURA:

Não houve alteração em relação ao apresentado no Plano de Trabalho.

6. POTENCIALIDADES:

- ✓ Atualmente contamos com cinco adolescentes frequentando a oficina de barbearia;



Centro Comunitário BADI

- ✓ As faltas apresentadas pelos adolescentes ao longo do mês não foram justificadas iremos verificar;
- ✓ Durante os atendimentos semanais, procuramos ofertar a oficina de barbearia para os demais adolescentes que se encontram inseridos no serviço;
- ✓ Os adolescentes continuam participando da oficina, com o intuito de adquirir uma profissão.

7. FRAGILIDADES:

- ✓ O projeto está ocorrendo conforme previsto e planejado.

8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES:

Oficina de Barbearia

03/09/2024 Terça – Feira	<p>Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo.</p> <p>Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga.</p> <p>Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.</p>	<p>Oficina de Barbearia</p> <p>Atividade Desenvolvida na Semana.</p> <p><u>Apresentação do material de barbearia</u></p>
10/09/2024 Terça – Feira	<p>Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo.</p> <p>Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga.</p> <p>Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.</p>	<p>Oficina de Barbearia</p> <p>Atividade Desenvolvida na Semana.</p> <p><u>Como atender o cliente</u></p>
17/09/2024 Terça – Feira	<p>Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo.</p> <p>Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga.</p> <p>Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.</p>	<p>Oficina de Barbearia</p> <p>Atividade Desenvolvida na Semana.</p> <p><u>Como iniciar o corte social</u></p>



Centro Comunitário BADI

24/09/2024 Terça – Feira	Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo.	Oficina de Barbearia
	Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga. Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.	Atividade Desenvolvida na Semana. <u>Corte Social</u>


9. CARDÁPIO:

AGOSTO DE 2024	CARDÁPIO
03/09/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO DE FRIOS; SALGADINHOS ASSADOS; CAROLINA; REFRIGERANTE.
10/09/2024 TERÇA – FEIRA	BOLO SALGADO; BRIGADEIRO; REFRIGERANTE.
17/09/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO DE FRIOS; BOLACHA DE NATA; BOLO, REFRIGERANTE.
24/09/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO FRANCES; MUSSARELA; PRESUNTO; ENROLADINHO DE FRIOS; CAROLINA; REFRIGERANTE.


10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

A documentação relacionada ao item encontra-se presente no **Arquivo 3º**.

11. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Documento assinado digitalmente
 BRUNA MACHADO DE MIRA SILVA
Data: 09/10/2024 13:44:16-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

BRUNA MACHADO DE MIRA SILVA
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS Nº 66.631

Documento assinado digitalmente
 RITA DE CÁSSIA BENEDITO
Data: 09/10/2024 13:18:16-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RITA DE CÁSSIA BENEDITO
PSICOLOGA
CRP: 06/92534

11. ASSINATURA DO COORDENADOR OU PRESIDENTE:



Centro Comunitário BADI

Documento assinado digitalmente



ANA CAROLINA DE MACEDO

Data: 08/10/2024 11:02:27-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ANA CAROLINA DE MACEDO
COORDENADORA DO SERVIÇO

Mogi Mirim, 07 de Outubro de 2024.